



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippino Lippi"

Via Corridoni, 11 – 59100 PRATO

tel: 0574 467256 - 461847 fax: 0574 695874

Cod. Fiscale 92052510481-e-mail: poic81500e@istruzione.it

poic81500e@pec.istruzione.it

sito internet: <http://www.lippiprato.edu.it>

Prot. n. 2210/C15 del 16/06/2022

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -
Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

13.1.3A-FESR PON-TO-2022-145

CUP J39J21017500006

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER
ADDESTATORE ALL'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO EDUGREEN**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR Prot. AOOGABMI - 0035942 del 24 MAGGIO 2022 di formale autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa relativo all'avviso n. 50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;

VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la Legge 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 128 del 28 agosto 2018, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 0050636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTA la delibera n. 16 del Collegio docenti del 30/09/2021 e del Consiglio d'Istituto n. 12 del 25/01/2022;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di reperire tra il personale interno un docente per svolgere le funzioni di **Addestratore all'utilizzo delle attrezzature** per il suddetto progetto;

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, con utilizzo di time card.

INDICE

il presente avviso interno per l'individuazione di un docente per svolgere la funzione di **ADDESTRATORE ALL'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE, per 15 ore totali.**

Il presente avviso è rivolto ai **docenti in servizio**, a tempo indeterminato presso l'I.C. "Filippino Lippi" per l'A.s. 2021-22 e 2022-2023.

Si riporta in tabella la sintesi del progetto in oggetto. Per maggiori dettagli si rinviano gli interessati alla lettura del progetto complessivo.

Nome del Modulo	DESCRIZIONE	Totale ore
Edugreen: laboratori di sostenibilità	Realizzazione/ampliamento di giardini e orti didattici nel plesso della scuola primaria, attraverso la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni per aiuole e relativi accessori, l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati agli alunni da 6 a 10 anni, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura adeguati al giardino scolastico, nonché per l'effettuazione di eventuali piccoli lavori di adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione breve sull'utilizzo dei beni acquistati a fini didattici.	15 ore

Art. 1- Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- docenti di scuola primaria in servizio, a tempo indeterminato presso l'IC Filippino Lippi per l'a.s. 2021-22 e 2022-2023;
- conoscenza del piano di formazione proposto;
- comprovate e documentate esperienze in ambito scientifico e ambientale.

Art. 2 - Descrizione del profilo di Addestratore all'utilizzo delle attrezzature e attività da svolgere

L'Addestratore all'utilizzo delle attrezzature assicura la realizzazione delle attività conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola. In particolare, l'addestratore ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dall'istituto per l'avvio delle attività;
- Illustrare il funzionamento delle attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- affiancare il PROGETTISTA durante le fasi di realizzazione, secondo il cronoprogramma stabilito dall'istituto;
- coordinare e curare le fasi di realizzazione del progetto relativamente alla scuola primaria;

- collaborare con il DS, il DSGA, il PROGETTISTA e tutte le figure previste nel progetto.

Art. 3 – Incarichi e Compensi

L'incarico al docente definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso. Quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia e il massimale orario è pari a € 23,22 al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente.

L'atto di nomina sarà emesso sulla base delle disponibilità e sarà retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal time sheet, debitamente compilato e firmato che l'addestratore presenterà al DSGA al termine della propria attività.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Una commissione di valutazione, appositamente costituita, assegnerà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1). Si procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI ADDESTRATORE ALL'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE	Punteggio
a) Esperienza come formatore/tutor in progetti PON acquisita nell'ultimo decennio.	Punti 2 per ciascuna esperienza (max 20)
b1) Titolo per l'insegnamento nella scuola primaria (se diploma).	Fino a 42/60: punti 1 Da 43/60 a 50/60: punti 8 Da 51/60 a 56/60: punti 14 Da 57/60 a 60/60: punti 20
b2) Titolo per l'insegnamento nella scuola primaria (se laurea).	Fino a 100/110 punti 6 Da 101 a 105/110 punti 12 Da 106 a 110/110 punti 18 Lode punti 2
c) Corsi di formazione e/o specializzazione in discipline scientifiche o ambientali.	Punti 2 per ogni titolo (max 10 pt)
d) Esperienza di docenza nella scuola primaria.	Punti 5 per ogni esperienza di durata annuale (max 30 pt)
TOTALE	100 punti

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera D. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico indicato all'art. 4.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, **copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (All.1), intestata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, con consegna diretta presso l'ufficio protocollo, entro e non oltre le ore **12 del 25/06/2022**

Ultimata la valutazione delle richieste, la commissione di Valutazione, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all'albo pretorio dell'Istituto <http://www.lippi.prato.gov.it/> entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 6- Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 7 - Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 8 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Si rende noto che sono identificate le seguenti figure: l'Istituto Comprensivo Statale "F. Lippi" (PO) come Titolare del trattamento dei dati, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Vietri Mara; DSGA Caterina Amato come Responsabile del Trattamento dati; Ing. Alessandro Ottanelli come Responsabile della Protezione dei Dati reperibile all'indirizzo mail privacy@qes.toscana.it.

Art. 10 - Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Vietri Mara.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Istituzione scolastica, sulla sezione PON del sito <http://www.lippi.prato.gov.it/> e sul registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Vietri Mara