



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippino Lippi"
Via Corridoni, 11 – 59100 PRATO
tel: 0574 467256 - 461847 fax: 0574 695874
Cod. Fiscale 92052510481-e-mail: poic81500e@istruzione.it
poic81500e@pec.istruzione.it
sito internet: <http://www.lippiprato.edu.it>

prot 334/c15

Prato, 08/02/2021

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

PON PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE "ACCETTI LA SFIDA? "

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.

**Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-74
CUP J37118001220007**

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DI UNA FIGURA DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO "WE DO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la Legge 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

VISTO l'Avviso del MIUR MIUR 2669 del 03 marzo 2017 -FSE - Cittadinanza e creatività digitale Titolo progetto "Accetti la sfida?" Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 2 del 28/3/2017 e del Consiglio d'Istituto n. 15 del 4/4/2017 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso del MIUR 2669 del 03 marzo 2017-FSE;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID/28239 del 30/10/2018 riguardante l'autorizzazione del progetto PON FSE Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale";

RILEVATA la necessità e l'urgenza di reperire tra il personale interno idonee professionalità per svolgere le funzioni di **figura di supporto** per **progetto PON "Accetti la sfida" per un totale di 18 ore**;

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario

INDICE

il presente avviso interno per l'individuazione di un docente per svolgere la funzione di FIGURA DI SUPPORTO del modulo **"WE DO" per la durata complessiva di 18 ore**.

Il presente avviso è rivolto ai **docenti in servizio**, a tempo indeterminato o determinato fino al termine delle attività didattiche, presso l'I.C. "Filippino Lippi" per l'a.s. 2020-21.

Si riporta in tabella la sintesi del modulo formativo in oggetto. Per maggiori dettagli si rinviano gli interessati alla lettura del progetto complessivo pubblicato nel sito scolastico.

Nome del Modulo	DESCRIZIONE	Totale ore
WE DO	<p>Il modulo è destinato agli alunni delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria.</p> <p>Le 30 ore di formazione saranno dedicate alla creazione di storie animate e drammatizzazioni robotiche utilizzando Lego® Education WeDo 2.0, al montaggio del robot seguendo le istruzioni visualizzate sul tablet in modo autonomo, alla conoscenza, utilizzo ed esecuzione del software dedicato, all' esecuzione di algoritmi, alla produzione di testi argomentativi finalizzati alla realizzazione del video, alla realizzazione di un video tutorial a tema ecologico attraverso l'utilizzo del robot.</p> <p>Risultati attesi:</p> <p>Acquisizione della comprensione della relatività del punto di vista</p> <p>Sviluppo del pensiero computazionale</p> <p>Sviluppo della capacità di individuare errori e svolgere attività di debugging</p> <p>Condivisione dei risultati con gli enti territoriali per una reale ricaduta del progetto sull'ambiente</p> <p>Sviluppo della comunicazione attraverso la condivisione di idee</p> <p>Incremento della capacità di lavorare in gruppo, di prendere decisioni condivise</p> <p>Miglioramento dell'autostima</p> <p>Miglioramento della capacità di relazione e dell'autocontrollo</p> <p>Valorizzazione dell'apporto positivo di ciascun componente del gruppo</p> <p>Ricaduta positiva in tutti gli ambiti disciplinari</p> <p>Metodologie:</p> <p>Si mirerà a favorire soprattutto la pratica stimolando le abilità di problem solving attraverso una didattica attiva di tipo laboratoriale.</p>	15 ore

Art. 1- Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- essere docenti di scuola primaria in servizio, a tempo indeterminato o determinato fino al termine delle attività didattiche, presso l'IC Filippino Lippi per l'a.s. 2020-21;
- essere a conoscenza del piano di formazione proposto;
- possedere comprovate e documentate esperienze per il modulo formativo per cui viene presentata candidatura.

•

Art. 2 - Descrizione dei profili di FIGURA DI SUPPORTO e attività da svolgere

La figura di supporto assicura la realizzazione delle attività formative conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola. In particolare, la figura di supporto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dall'istituto per l'avvio delle attività;
- affiancare gli esperti durante i percorsi formativi, secondo il calendario stabilito dall'istituto;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, tecnico, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line nonché nella preparazione a esperienze successive in cui si possano attivare le competenze acquisite.
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa.

•

Art. 3 – Incarichi e Compensi

L'incarico ai docenti definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso. Quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia e il massimale orario è pari a € 30,00 max onnicomprensivi.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione che verrà istituita al termine dello scadere del presente avviso, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1). La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE FIGURA DI SUPPORTO	Punteggio
a) Esperienza nella preparazione e nell'accompagnamento di alunni a svolgere esperienze in cui vengono attivate competenze tecnologiche e informatiche.	Punti 5 per ogni esperienza (max 30 pt.)
b) Laurea vecchio ordinamento o secondo livello Specialistico; diploma per l'insegnamento nella scuola primaria	Fino a 100/110: punti 6 Da 101 a 105/110: punti 12 Da 106 a 110/110: punti 18 Lode: punti 2
c) Corsi di formazione e/o specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post-laurea)	Punti 5 per titolo (max 20 pt)

d) Esperienza di docenza nella scuola primaria	Punti 3 per ogni esperienza di durata annuale (max 15 pt)
e) Possesso di Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, CISCO, Corso sull'uso didattico dei tablets, Corso sull'uso didattico delle LIM, ecc.)	Punti 2 per titolo (max 15 pt)
TOTALE	100 punti

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera A. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico indicato all'art. 4.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, **copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (All.1), intestata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, con consegna diretta presso l'ufficio protocollo, entro e non oltre le ore 12 del 16/02/2021 in busta chiusa e sigillata con propria firma, **e recante sul retro l'oggetto della stessa.**

Le domande giunte oltre il termine saranno escluse dalla selezione.

La domanda deve recare in calce la firma dell'aspirante. Nella domanda l'aspirante avrà cura inoltre di autorizzare l'Istituto scolastico al trattamento dei dati personali in conformità del D.lgs. 196/03.

Ultimata la valutazione delle richieste, la commissione di Valutazione, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all'albo pretorio dell'Istituto <http://www.lippi.prato.gov.it/> entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 6- Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 7 - Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 8 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 - Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Sandra Bolognesi

Art. 11 – Pubblicità

Il presente Bando viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Istituzione scolastica e sulla sezione PON del sito <http://www.lippi.prato.gov.it/>

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Bolognesi

**(firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del
D.Lvo 39/93)**