ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippino Lippi"
Via Corridoni, 11 – 59100 PRATO
tel: 0574 467256 - 461847 fax: 0574 695874
Cod. Fiscale 92052510481
e-mail: poic81500e@istruzione.it
poic81500e@pec.istruzione.it
http://www.lippi.prato.gov.it/

ISTITUTO COMPR. "F. LIPPI"
Prot. 0000735 del 17/04/2018
C-15 (Uscita)

Prato, 17/04/2018

AVVISO SELEZIONE ESTERNA FORMATORI

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Asse I 'Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo specifico – 10.1. – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.
Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche

Codice Identificativo Progetto 10.1.1.A-FSEPON-TO-2017- 43

CUP J39G17000300007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la Legge 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

VISTO l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I–Istruzione–(FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità";

VISTE la Delibera del Collegio dei docenti del 27/10/2016 e del Consiglio d'Istituto delibera n. 3 del 29/10/2016. con le quali è stato approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso MIUR prot. n.AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID prot. 28619 del 13/07/2017 riguardante l'autorizzazione del progetto PON FSE Asse I – 10.1.1 per la riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa; interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità,

VISTA la necessità e l'urgenza di reperire idonee professionalità per svolgere la funzione di docente per le attività formative previste dal PON "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche";

VISTO l'esito dell'avviso selezione interna prot n 637/C15 del 09/04/2018, dal quale si evince la necessità di reperire personale esterno per le figure di formatori ;

INDICE

il presente avviso per la costituzione di un elenco docenti esperti, per la conduzione della formazione dei moduli del progetto "NON UNO DI MENO", relativamente ai moduli formativi di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 in connesso impegno orario previsto.

Si riporta in tabella sintesi dei moduli formativi coinvolti. Per ciascun dei 3 moduli è richiesto il supporto di un ESPERTO FORMATORE in possesso di competenze ed esperienze coerenti con le attività previste dal modulo stesso. Per maggiori dettagli si rinviano gli interessati alla lettura del progetto complessivo pubblicato nel sito scolastico

Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione–(FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.			
Tipologia Modulo	**Modulo**	**Totale ore formazione/tutor**	**Periodo di svolgimento indicativo**
BEATO, BEATO CHI CAMMINA PER PRATO....	Il modulo è rivolto ad allievi della scuola primaria. Prevede esperienze di trekking urbano ed in ambienti naturali periferici della città. Si utilizzeranno i percorsi delle piste ciclabili per conoscere il territorio, e scoprirne le possibilità	30 ore	Giugno 2018

	per esperienze motorie coinvolgenti. Gli alunni documenteranno i percorsi che poi verranno diffusi in modo da poter essere replicati anche in maniera libera con le famiglie.		
PLAYING WITH ENGLISH	Il modulo sarà rivolto ad alunni della scuola primaria per il consolidamento ed il potenziamento delle competenze di lingua inglese utilizzando didattiche inclusive (cooperative learning, metodologia laboratoriale con un approccio ludico). L'attività sarà condotta da insegnanti (uno madrelingua) affiancati da uno o più tirocinanti della Monash University, che svolgeranno un ruolo di tutoring.	30 ore	Giugno 2018
ENGLISH SUMMER	Il modulo, destinato ad un gruppo di alunni di I e II media, sarà rivolto al consolidamento e al potenziamento delle competenze di lingua inglese utilizzando didattiche inclusive (cooperative learning, metodologia laboratoriale, strumenti interattivi). L'attività sarà condotta da due insegnanti (uno di madrelingua e uno con funzioni di tutor) affiancati da uno o più tirocinanti della Monash University, che svolgeranno un ruolo di tutoring. Sono previste 3 uscite con visita alla sede della Monash University e proiezione di contributi visivi (film e documentari) in lingua inglese.	30 ore	Giugno 2018

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- titoli ed esperienze professionali realizzate presso scuole primarie e/o secondarie di primo grado inerenti l'ambito d'intervento;
- esperienza comprovata e documentata in attività con alunni di scuola primaria e/o secondaria di primo grado
- esperienze di insegnamento/apprendimento individualizzato con alunni di scuola primaria e/o secondaria di primo grado
- essere madrelingua inglese per i profili di esperto formatore relativi ai moduli **"**
- Playing with English" e "English Summer"
- essere madrelingua inglese (aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli -dalle elementari alla laurea)-nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo.

In relazione al modulo "**BEATO, BEATO CHI CAMMINA PER PRATO....**" si specifica che il Formatore esterno richiesto dal presente Avviso, esperto Guida Ambientale (profilo A), svolgerà un'attività per complessive 12 ore. Ai fini dell'efficacia complessiva dell'intervento, nel corso delle escursioni esterne sarà affiancato dal Formatore interno, esperto in Attività grafico-pittoriche (profilo B – 18 ore).

Art. 3 - Descrizione dei profili di formatore e attività da svolgere

Il formatore assicura la realizzazione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni della nota prot. n AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola snodo formativo territoriale. In particolare il formatore ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dall'istituto per l'avvio delle attività;
- raccordarsi con il gruppo operativo di progetto e con il valutatore dei progetti PON
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del contrasto alla dispersione e al disagio, in linea con quanto previsto dall'avviso del PON 10862

Art. 4 – Incarichi e Compensi

L'incarico a ciascun docente definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso. Quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia e il massimale orario è pari max a €70,00 omnicomprensivi.
Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.
I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti a ciascun profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1). La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Modulo "BEATO, BEATO CHI CAMMINA per PRATO" **TABELLA DI VALUTAZIONE per FORMATORE ESTERNO**		
REQUISITI -Profilo A: Formatore esperto - Guida ambientale (12 ore)		**Punteggio**
a.	Esperienza documentata come guida ambientale con ragazzi in	Punti 5 per ogni esperienza

	fascia di età 6-12 anni	(max 50 pt.)
b.	Diploma o laurea	Fino a 100/110 punti 6 Da 101 a 105/110 punti 12 Da 106 a 110/110 punti 18 Lode punti 2
c.	Corsi di formazione e/o specializzazione attinenti l'area d'intervento	Punti 5 per titolo (max 15 pt)
d.	Esperienza come docente per ragazzi di 6/14 anni	Punti 3 per anno (max 15 pt)
TOTALE		**100 punti**

	Modulo "PLAYING with ENGLISH" **TABELLA DI VALUTAZIONE per FORMATORE ESTERNO**	**Punteggio**
a.	Esperienza nella didattica della lingua inglese con ragazzi in fascia di età 6-12 anni	Punti 5 per ogni esperienza (max 50 pt.)
b.	Laurea	Fino a 100/110 punti 6 Da 101 a 105/110 punti 12 Da 106 a 110/110 punti 18 Lode punti 2
c.	Corsi di formazione e/o specializzazione attinenti l'area di intervento	Punti 5 per titolo (max 15 pt)
d.	Esperienza come docente per ragazzi di 6/14 anni	Punti 3 per esperienza (max 15 pt)
TOTALE		**100 punti**

	Modulo "ENGLISH SUMMER" **TABELLA DI VALUTAZIONE per FORMATORE ESTERNO**	**Punteggio**
a.	Esperienza nella didattica della lingua inglese con ragazzi in fascia di età 11-14 anni	Punti 5 per ogni esperienza (max 50 pt.)
b.	Laurea	Fino a 100/110 punti 6 Da 101 a 105/110 punti 12 Da 106 a 110/110 punti 18 Lode punti 2
c.	Corsi di formazione e/o specializzazione attinenti l'area di intervento	Punti 5 per titolo (max 15 pt)
d.	Esperienza come docente per ragazzi di 6/14 anni	Punti 3per esperienza (max 15 pt)

TOTALE		100 punti

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera a). Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.
Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).
Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico indicato all'art. 5.
Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.
Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (allegato1), intestata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, con consegna diretta presso l'ufficio protocollo, entro e non oltre le **ore 11,00 del 03.05.2018** in busta chiusa e sigillata con propria firma, e recante sul retro l'oggetto della stessa
Le domande tardive saranno escluse dalla selezione.
La domanda deve recare in calce la firma dell'aspirante. Nella domanda l'aspirante avrà cura inoltre di autorizzare l'Istituto scolastico al trattamento dei dati personali in conformità del D.lgs. 196/03.
Ultimata la valutazione delle richieste, il Gruppo Operativo, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all'albo pretorio dell'Istituto http://www.lippi.prato.gov.it/ giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.
Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
Le candidature pervenute saranno valutate e pubblicate all'albo online.

Art. 7- Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 8 - Modalita' di impugnativa

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 9 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11 - Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Sandra Bolognesi.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente Bando viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Istituzione scolastica http://www.lippi.prato.gov.it/

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Bolognesi
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lvo 39/93